



PREINSCRIPCIÓN/MATRÍCULA CURSO 2012/2013

Para rellenar el formulario deberá guardarlo primero en su ordenador. Una vez hecho, puede teclear directamente sobre la zona de puntos para insertar los datos. Para enviarlo por correo, simplemente deberá pulsar sobre el botón "Enviar".

Datos del alumn@

NOMBRE: APELLIDOS:
DOMICILIO: Nº: PISO: PTA:
POBLACIÓN: C.P.: PROVINCIA:
E-MAIL: FECHA DE NAC.: / /
TELÉFONOS:
TUTOR/A (menores):

Solicita Preinscripción en:

CURSO/ GRUPO:
HORARIO:

A rellenar por el centro de formación

CURSO/ GRUPO:
HORARIO:
PRUEBA DE NIVEL:
OBSERVACIONES:

Habiendo recibido, con anterioridad a la contratación, información detallada sobre las características del mismo (horarios, contenidos, extensión, condiciones económicas) y aceptando las condiciones académicas y las normas del centro (reverso de esta hoja de matrícula).

Orden de pago

Únicamente se admitirá el pago por domiciliación bancaria

Ruego, hasta nuevo aviso, sírvanse pagar los recibos de las mensualidades que les presente al cobro FEI, con C.I.F. B-81843781 y domicilio en Avda. de las Ciudades 10, 1ª planta, 28.903 GETAFE (Madrid)

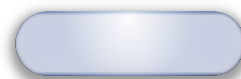
TITULAR DE LA CUENTA:
DNI TITULAR CUENTA:
BANCO O CAJA: DIRECCIÓN:
ENTIDAD: OFICINA: D.C.: Nº CUENTA:

En a de de 20.....

Con la colaboración



AYUNTAMIENTO DE EL VISO DE SAN JUAN (TOLEDO)



Normas del centro

La firma de la hoja de matriculación implica la aceptación de las normas que en este centro se tienen establecidas:

1. El proceso de admisión del alumnado se realizará según orden de recepción de la hoja de preinscripción o matrícula, teniendo en cuenta el número de plazas ofertadas para cada curso.
2. El centro se reserva el derecho de admisión de todas aquellas personas que no cumplan los comportamientos cívicos mínimos necesarios para la convivencia en grupo.
3. Los cursos tendrán formación continua, El alumnado deberá asistir 75 % de las clases para poder ser examinado de Cambridge School y el Goethe Institut.
4. El cobro por domiciliación bancaria serán mensualmente y por adelantado. Si el alumno o alumna tuviera que darse de baja por alguna circunstancia justificada, se devolverá el recibo del mes que no haya podido disfrutar.
5. Los grupos que por circunstancias ajenas al centro no mantengan el número de alumnos mínimo tendrán que ser cerrados hasta la apertura de un nuevo grupo.
6. Dentro del aula, los teléfonos móviles deberán estar apagados o en modo silencioso.
7. No se permite comer ni beber dentro de las aulas.
8. El centro no se hará responsable de ninguna prenda u objeto que el alumnado deje en el aula.
9. La no asistencia a clase por parte del alumn@, no justifica el no pago de una mensualidad, ni la recuperación de las horas faltadas.
10. Sólo se recuperarán las horas que no hayan sido impartidas por el/la docente. También se recuperará un día de clase, a elegir por el alumnado, en aquellos casos que por motivos de calendario, a un mismo grupo le coincidan dos fiestas o más en una semana.
11. Se consideran días no lectivos todos aquellos que coincidan con fiestas nacionales o patronales de la localidad, así como el día 24 de diciembre por la tarde, el día 31 de diciembre por la tarde, y el día 5 de enero por la tarde, no recuperándose ninguna de las clases que tuvieran que impartirse ese día.
12. Está terminantemente prohibido fumar en ninguna de las instalaciones del centro.
13. La baja del curso deberá comunicarse con una antelación de al menos 15 días.
14. En el caso de que un recibo sea devuelto, el/la alumn@ asumirá los gastos de devolución del pago, incrementándolo en el recibo siguiente.
15. En el caso de que se requiera el uso de material complementario, se cobrará aparte.
16. Las tasas de los exámenes se pagan aparte.

INFORMACIÓN RELATIVA A LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter personal, el prestador de los servicios., informa que:

- a) El usuario podrá ejercer su derecho de acceso a los datos recogidos en los ficheros mediante una solicitud dirigida al ayuntamiento quien la entregará a la empresa que se encarga de su gestión en su sede de Getafe, la cual entregará una copia con los datos que son objeto de tratamiento.
- b) También podrá ejercer sus derechos de rectificación y cancelación de los datos anteriormente solicitados.
- c) Los datos que aparecen en la ficha formarán parte de una base de datos los cuales serán tratados y mantenidos única y exclusivamente con fines estadísticos, informativos y para cumplir con las obligaciones inherentes a la prestación del servicio del Centro de Estudios.

Una vez leída y comprendida esta información:

Yo
con DNI nº

Autorizo a Formación y Educación Integral S.L. al tratamiento de los datos de carácter personal que aparecen en esta ficha para mantener ficheros con las finalidades ya descritas:

Fecha: